

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ  
№ 20 им. А.А.Хмелевского»

Пожидаева Г.В.



**ПЛАН**

**работы МБОУ «СОШ №20**

**им. А. А. Хмелевского» по профилактике беспризорности,  
безнадзорности, предупреждению правонарушений  
и преступлений среди несовершеннолетних  
на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
1.	Изучение воспитательного потенциала семей, условий жизни обучающихся	Август-сентябрь	Классные руководители
2.	Составление социального паспорта семей	1-20 сентября	Кл. рук.-ли, соц.педагог
3.	Вовлечение учащихся «группы риска» в объединения дополнительного образования	1-10 сентября	Кл. рук.-ли, пед. доп. обр.
4.	Организация питания учащихся «группы риска»	Сентябрь	Соц. педагог Шевырева Т.Н.
5.	Провести заседание Совета профилактики по изучению информации ОП за лето	По графику	Члены Совета профилактики
6.	Провести встречу учащихся, состоящих на учете в ОП, с инспектором Западного ОП	3-я неделя октября	Соц.педагог Шевырева Т.Н.
7.	Провести заседание Совета профилактики по теме: «Особенности индивидуальной работы кл. руководителей с учащимися, состоящими на различных видах учета»	октябрь	Зам. директора по ВР, соц. педагог, кл. руководители, в классах которых есть дети.
8.	Провести семинар кл. руководителей «Профилактика правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних в воспитательной системе класса»	декабрь	Зам. директора по ВР, Руководитель МО кл.руководителей.
9.	Организовать и провести встречу учащихся, состоящих на внутришкольном учете, с инспектором ПДН Западного ОП	Ноябрь	Соц. педагог
10.	Провести месячника правовых знаний ( по отдельному плану)	Декабрь	Зам. директора по ВР, кл.руководители
11.	Провести декаду профилактики СПИДа (по отд. плану)	Декабрь	Зам. директора по ВР, Кл.руководители
12.	Организовать проведение мониторинга уровня воспитанности учащихся «группы риска»	2-я неделя декабря	Психолог школы
13.	Провести заседание Совета профилактики по	4-й вторник	Зам. директора по ВР,



	теме: «Анализ деятельности школы по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних за прошедший год»	декабря	члены совета профилактики
14.	Провести семинар классных руководителей по проблемам педагогической поддержки обучающихся, состоящих на различных видах учета.	Январь	Зам. директора по ВР, Кл.руководители
15.	Провести заседание Совета профилактики по теме: «Профилактика и коррекция девиантного поведения несовершеннолетних»	Февраль	Зам.директора по ВР, члены совета профилактики
16.	Организовать встречу учащихся, имеющих пропуски без уважительных причин, с инспектором ПДН Западного ОП	Февраль	Соц. педагог
17.	Провести беседы девочек 8-11 классов с участковым подростковым гинекологом ЖК №7	Март	Зам. директора по ВР, Соц.педагог
18.	Принять участие команды школьников из «группы риска» в городской игре «Спасибо, нет!»	По плану КО	Соц.педагог
19.	Организовать и провести декаду пропаганды здорового образа жизни	Апрель	Зам. директора по ВР, соц.педагог
20.	Организовать и провести экскурсию учащихся «группы риска» в Коренную пустынь	Май	Соц. педагог
21.	Провести декада семьи по спец. плану	Май	Зам. директора по ВР, соц.педагог
22.	Выявить оздоровление и пребывание детей из «групп риска» в летнее время.	Май–июнь	Зам. директора по ВР, соц.педагог, кл. руководители.
23.	Систематически владеть информацией о занятости обучающихся класса во внеурочное время.	В течение учебного года	Кл.руководители.

План подготовила зам. директора по ВР Куваева В.Г.