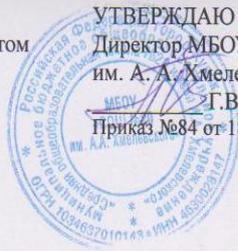


ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
протокол № 3  
от 28 марта 2017 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «СОШ №20  
им. А. А. Хмелевского»  
Г.В.Пожидаева  
Приказ №84 от 18.04.2017 г.

ПРИНЯТО  
Родительским комитетом  
МБОУ «СОШ №20  
им. А. А. Хмелевского»  
протокол № 2  
от 14 апреля 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об оказании платных образовательных услуг, предоставляемых**  
**муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением**  
**«Средняя общеобразовательная школа №20 имени А.А. Хмелевского»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует

- деятельность муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №20 имени А.А. Хмелевского» (далее по тексту – МБОУ «СОШ №20 им. А.А. Хмелевского») по оказанию населению платных общеобразовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами;
- отношения, возникающие между общеобразовательным учреждением и родителями (иными законными представителями) обучающихся при оказании платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона №273 – ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации»; постановления Правительства Российской Федерации № 706 от 15.06.2013 года «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»; Законом Российской Федерации №2300-1 от 07.02.1992 «О защите прав потребителей», а также Устава МБОУ «СОШ №20 им. А.А. Хмелевского».

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

- **"заказчик"** - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- **"исполнитель"** - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (МБОУ «СОШ №20 им. А.А. Хмелевского»);
- **"недостаток платных образовательных услуг"** - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об оказании платных образовательных услуг, предоставляемых**  
**муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением**  
**«Средняя общеобразовательная школа №20 имени А.А. Хмелевского»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует

- деятельность муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №20 имени А.А. Хмелевского» (далее по тексту – МБОУ «СОШ №20 им. А.А. Хмелевского») по оказанию населению платных общеобразовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами;
- отношения, возникающие между общеобразовательным учреждением и родителями (иными законными представителями) обучающихся при оказании платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона №273 – ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации»; постановления Правительства Российской Федерации № 706 от 15.06.2013 года «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»; Законом Российской Федерации №2300-1 от 07.02.1992 «О защите прав потребителей», а также Устава МБОУ «СОШ №20 им. А.А. Хмелевского».

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

- **"заказчик"** - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- **"исполнитель"** - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (МБОУ «СОШ №20 им. А.А. Хмелевского»);
- **"недостаток платных образовательных услуг"** - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);
- **"обучающийся"** - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

- **"платные образовательные услуги"** - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

- **"существенный недостаток платных образовательных услуг"** - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.4. Положение об оказании платных образовательных услуг в МБОУ «СОШ №20 им. А.А. Хмелевского» принимается педагогическим советом, утверждается приказом руководителя.

1.5. МБОУ «СОШ №20 им. А.А. Хмелевского», осуществляющее образовательную деятельность за счёт бюджетных ассигнований местных бюджетов, вправе осуществлять за счёт средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.6. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему МБОУ «СОШ №20 им. А.А. Хмелевского» образовательных услуг.

1.7. К платным образовательным услугам, предоставляемым МБОУ «СОШ №20 им. А.А. Хмелевского», не относятся: снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ; факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах.

1.8. МБОУ «СОШ №20 им. А.А. Хмелевского» осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Порядком и собственным Уставом, другими локальными нормативными актами, регулирующими деятельность по оказанию платных образовательных услуг.

1.9. Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию Потребителя и за рамками объемов образовательных услуг, предусмотренных федеральными образовательными стандартами. Условия предоставления платных образовательных услуг (стоимость, порядок и сроки их предоставления) определяются договором об образовании.

## **2. Виды платных образовательных услуг**

2.1. МБОУ «СОШ №20 им. А.А. Хмелевского» вправе осуществлять следующие виды платных образовательных услуг:

- осуществление группового обучения по программам дошкольного образования детей, не посещающих данное ОУ, по адаптации детей к условиям школьной жизни;
- обучение по дополнительным образовательным программам;
- обучение по специальной дисциплине и (или) циклом дисциплин сверх часов и сверх программ по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом учреждения;
- преподавание специальных курсов: по подготовке детей к обучению в школе, по изучению иностранных языков, по изучению второго иностранного языка, по подготовке к поступлению в ВУЗ;
- организация кружков: театральный кружок; оформительский кружок; по обучению игре на музыкальных инструментах; по обучению фотографированию, кино-, видео-, радиолобительскому делу; по обучению кройке и шитью, вязанию, вышивке, домоводству; по обучению танцам; по обучению эстраднему пению; по обучению декоративно-прикладному искусству, изобразительному искусству, моделированию; по обучению этике; по обучению работе на ПК, программированию, компьютерному дизайну;
- создание студий, школ, факультетов: по обучению и приобщению детей к знанию мировой культуры, живописи, графики, скульптуры, народных промыслов;
- создание и проведение занятий в спортивных секциях, группах по укреплению здоровья: гимнастика, художественная гимнастика, оздоровительная гимнастика, лечебная физкультура; хореография; ритмика; спортивная секция по борьбе, каратэ; фитнес; спортивные и подвижные игры; общефизическая подготовка;
- создание учебных групп и методов специального обучения детей с ограниченными возможностями здоровья;
- занятия с учителем-логопедом;
- занятия с педагогом-психологом.

2.2. МБОУ «СОШ №20 им. А.А. Хмелевского» вправе осуществлять и иные платные образовательные услуги в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации при согласовании с комитетом образования города Курска и при условии, что они предусмотрены Уставом МБОУ «СОШ №20 им. А.А. Хмелевского».

2.3. Предоставление каждого вида платной образовательной услуги должно быть обеспечено соответствующей программой.

### **3. Основы деятельности**

3.1. Для организации платных образовательных услуг МБОУ «СОШ №20 им. А.А. Хмелевского»:

- изучает спрос в дополнительных образовательных услугах и определяет предполагаемый контингент обучающихся;
- создает условия для предоставления платных образовательных услуг, с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся;

- указывает в Уставе МБОУ «СОШ №20 им. А.А. Хмелевского» перечень планируемых платных образовательных услуг;

- заключает договор с Заказчиком на оказание платных образовательных услуг, предусмотрев в нем: характер оказываемых услуг, срок действия договора, а также иные условия, договор заключается в двух экземплярах в письменной форме;

- издает приказ об организации работы по оказанию платных образовательных услуг, предусматривающий: ставки работников подразделений, занятых оказанием платных услуг, график их работы, учебные планы и штаты;

- готовит учебный план, программы по каждому предмету, входящему в ту или иную образовательную услугу, методический комплекс, расписание (указывает начало занятий, продолжительность, место проведения, название предмета, Ф.И.О. учителя);

- заключает трудовые соглашения со специалистами на выполнение платных образовательных услуг.

3.2. Размер платы за оказание платных образовательных услуг устанавливается по соглашению сторон.

#### **4. Предмет деятельности**

4.1. Состав педагогов формируется на договорной основе из числа преподавателей учреждения и (или) преподавателей других образовательных организаций (внешние совместители).

4.2. Контроль за организационной деятельностью учителей осуществляет назначенный директором школы координатор.

4.3. Контроль за предоставлением образовательных услуг возлагается на директора школы, координатора курсов, ответственного за их организацию.

4.4. Учитель – предметник обязан:

4.4.1. вести журнал учёта посещаемости обучающимися курсов: у каждой группы имеется журнал, в котором указаны Ф.И.О. учащегося, дата проведения занятия, присутствие или отсутствие учащегося и тематика занятия;

4.4.2. доводить до сведения координатора, ответственного за организацию курсов, информацию о посещаемости обучающимися курсов. В случае, если обучающийся пропускает занятия на учебных курсах, он обязан предоставить справку из лечебного учреждения, подтверждающую его заболевание. В случае пропуска обучающимся занятий без уважительной причины необходимо довести эту информацию до сведения родителей.

#### **5. Участники образовательного процесса, их права и обязанности**

5.1. Участниками образовательного процесса в учреждении являются дети, родители (законные представители) – **Заказчики** и педагогические работники – **Исполнители**.

**5.2. Исполнитель обязан:**

5.2.1. до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;

5.2.2. довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объёме, которые предусмотрены законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом №273 – ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации»;

5.2.3. предоставить информацию, предусмотренную пунктами 5.2.1. и 5.2.2. настоящего Положения, в месте фактического осуществления образовательной деятельности;

5.2.4. организовать и обеспечить надлежащее исполнение платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг (далее именуется – договор об образовании), а при наличии свидетельства о государственной аккредитации - и в соответствии с государственными образовательными стандартами;

5.2.5. соблюдать разработанные и утвержденные им учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий;

5.2.6. обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу;

5.2.7. проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей;

5.2.8. сохранить место за Потребителем в МБОУ «СОШ №20 им. А.А. Хмелевского» в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам;

5.2.9. уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю образовательных услуг в объеме, предусмотренном договором, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг;

5.2.10. использовать доход от указанной деятельности в соответствии с уставными целями;

5.2.11. довести до Потребителя (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

а) сведения о наличии лицензии на право введения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;

б) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

в) перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия Потребителя, порядок их предоставления;

г) стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;

д) порядок приема и требования к обучающимся;

е) по требованию Потребителя предоставить для ознакомления:

- Устав МБОУ «СОШ №20 им. А.А. Хмелевского»;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- адрес и телефон учредителя муниципального образовательного учреждения, негосударственной образовательной организации, научной организации, органа управления образованием;
- образцы договоров, в том числе об оказании платных образовательных услуг;

- основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору;

- дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия Потребителя;

- перечень категорий Потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных услуг в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;

5.3. Договор заключается в простой письменной форме на основании постановления Правительства Российской Федерации от 15.06.2013г №706 (Приложение 1).

5.4. Информация должна доводиться до Потребителя на русском языке и дополнительно, по усмотрению Исполнителя, - на государственных языках субъектов Российской Федерации и родных языках народов Российской Федерации.

5.5. Соблюдать утвержденный им учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий.

5.6. Заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую Потребителем образовательную услугу.

5.7. **Исполнитель не вправе** оказывать предпочтение одному Потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме

случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

#### **5.8. Исполнитель имеет право:**

5.8.1 оказывать платные образовательные услуги в соответствии с действующим законодательством, своим Уставом, настоящим Положением, локальными актами, регулирующими связанную с этим организационную деятельность, с учетом запросов обучающихся, с соответствующей материально-технической базой и наличием специалистов, по тем видам дополнительных услуг, которые будут предоставляться образовательным учреждением;

5.8.2 получать плату за предоставляемые платные образовательные услуги, в соответствии с договором об оказании данных услуг;

5.8.3. самостоятельно подбирать квалифицированных специалистов и заключать с ними трудовые соглашения на выполнение платных образовательных услуг;

5.8.4. привлекать дополнительные финансовые ресурсы за счет предоставления платных образовательных услуг;

5.8.5. осуществлять свою деятельность по оказанию платных образовательных услуг в соответствии с программами по каждому виду образовательных услуг;

5.8.6. отказать Потребителю в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Потребитель в период его действия допускал нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающим Исполнителю права в одностороннем порядке отказать от исполнения договора;

5.8.7. устанавливать режим занятий.

#### **5.9. Потребитель имеет право:**

5.9.1. Получить копию договора об оказании платных образовательных услуг МБОУ «СОШ №20 им. А.А. Хмелевского», который заключается в письменной форме в двух экземплярах и должен содержать следующие необходимые сведения:

а) наименование муниципального общеобразовательного учреждения, - Исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);

б) фамилия, имя, отчество, телефон и адрес Потребителя;

в) сроки оказания образовательных услуг;

г) уровень и направленность основных и дополнительных образовательных программ, перечень (виды) образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;

д) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг;

е) должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Исполнителя, его подпись, а также подпись Потребителя.

5.9.2. Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной

деятельности Исполнителя и перспектив ее развития; об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе и его способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана.

5.9.3. Потребитель, надлежащим образом исполнивший свои обязательства по настоящему договору, имеет преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия настоящего договора.

5.9.4. Обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения.

5.9.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки.

5.9.6. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

#### **5.10. Потребитель обязан:**

5.10.1. Своевременно вносить плату за предоставленные ему платные образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

5.10.2. При поступлении Потребителя в общеобразовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные уставом общеобразовательного учреждения.

5.10.3. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

5.10.4. Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.

5.10.5. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.

5.10.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

5.10.7. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.10.8. Обеспечить Потребителя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию платных образовательных услуг в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Потребителя.

5.10.9. В случае выявления заболевания Потребителя (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить Потребителя от занятий и принять меры по его выздоровлению.

5.11. **Обязанности Потребителя** (для договора с Потребителем, достигшим 14-летнего возраста):

- посещать занятия, указанные в учебном расписании;
- выполнять задания по подготовке к занятиям, задаваемые педагогами МБОУ «СОШ №20 им. А.А. Хмелевского»;
- соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому

персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

5.12. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

## **6. Порядок и размеры оплаты за платные образовательные услуги (бухгалтерский учёт и отчётность)**

6.1. Размеры оплаты за платные образовательные услуги определяются договором с родителями на основе разработанных смет и устанавливается по соглашению сторон (взимание налога на добавленную стоимость и спецналога не производится).

6.2. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учётом инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

6.3. Доход от указанной деятельности реинвестируется в МБОУ «СОШ №20 им. А.А. Хмелевского» в соответствии со сметой за вычетом суммы начислений.

6.4. Расходование привлеченных средств осуществляется в соответствии с утвержденной сметой. Смета разрабатывается бухгалтером МБОУ «СОШ №20 им. А.А. Хмелевского».

6.5. При получении доходов от оказания платных дополнительных услуг необходимо произвести первоочередные платежи (оплата коммунальных услуг и другие платежи по заключенным договорам), только после чего произвести распределение оставшейся части полученного дохода.

6.7. МБОУ «СОШ №20 им. А.А. Хмелевского» вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания платных образовательных услуг в соответствии с планом финансово – хозяйственной деятельности.

Полученный доход находится в полном распоряжении МБОУ «СОШ №20 им. А.А. Хмелевского» и расходуется им по своему усмотрению на цели развития МБОУ «СОШ №20 им. А.А. Хмелевского» на основании сметы расходов:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материальной базы школы;
- поощрение сотрудников и учащихся.

6.8. МБОУ «СОШ №20 им. А.А. Хмелевского» вправе привлекать специалистов для оказания платных образовательных услуг на договорной основе.

6.9. Платные образовательные услуги оплачиваются в безналичном порядке. Расчеты производятся путем внесения сумм на расчетный счет МБОУ «СОШ №20 им. А.А. Хмелевского» через Отделение Сбербанка России города Курска, с которыми заключен договор о данной деятельности.

6.10. Куратор курсов выдает квитанцию (форма ПД-4) о сумме платежа за полученные услуги для оплаты в банке, учитывает квитанции об оплате и передаёт квитанции для учёта в бухгалтерию школы.

Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим платные образовательные услуги, или другим лицам, запрещается.

Размер и форма доплаты руководителю МБОУ «СОШ №20 им. А.А. Хмелевского» за организацию и контроль по осуществлению платных образовательных услуг определяется комитетом образования города Курска, данные расходы включаются в состав затрат.

6.11. Бухгалтерия МБОУ «СОШ №20 им. А.А. Хмелевского» ведёт учёт поступления и использования средств от платных образовательных услуг, руководствуясь в своей работе инструкцией по бухгалтерскому учёту в образовательных учреждениях, подтверждённой приказом Минфина России №134-н, постановлением Правительства Российской Федерации № 706 от 15.06.2013 года «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», законом о бухучёте №402; инструкциями №157н, 173н, 174н.

## **7. Отчетные документы**

7.1. К отчетным документам МБОУ «СОШ №20 им. А.А. Хмелевского» по оказанию платных образовательных услуг относятся:

- приказ об организации платных образовательных услуг;
- учебный план платных образовательных услуг, утвержденный директором;
- расписание занятий, утвержденное директором;
- калькуляция (смета);
- штатное расписание;
- тарификация;
- приказы о приеме преподавателей на работу для оказания платных образовательных услуг;
- трудовые договоры со всеми работниками, оказывающими платные образовательные услуги;
- табель учета рабочего времени по платным образовательным услугам;
- договоры с Заказчиками;
- журналы посещаемости занятий;
- документы об оплате за услуги;
- приказ о назначении ответственного за организацию платных образовательных услуг.

## **8. Ответственность Исполнителя и Заказчика**

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по договору об оказании платных образовательных услуг, они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей на условиях, установленных

этим законодательством: за выполнение образовательной программы в установленные договором сроки; за жизнь и здоровье детей во время оказания платных дополнительных услуг в «СОШ №20 им. А.А. Хмелевского»; за безопасные условия прохождения образовательного процесса; за нарушение прав и свобод обучающихся, воспитанников и работников образовательного учреждения; за соблюдение законодательства о труде и охране труда.

8.2. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом МБОУ «СОШ №20 им. А.А. Хмелевского».

8.3. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

8.4. При обнаружении недостатков оказанных платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, Потребитель вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания платных образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;

б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

8.5. Потребитель вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

8.6. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных образовательных услуг или если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания платных образовательных услуг Потребитель вправе по своему выбору:

а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

8.7. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применению к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- в) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействий) обучающегося.

## **9.Заключительный раздел**

9.1. Государственный (муниципальный) орган управления образованием осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации платных образовательных услуг.

9.2. Директор МБОУ «СОШ №20 им. А.А. Хмелевского» несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных образовательных услуг.

## **10.Порядок рассмотрения споров**

10.1. При возникновении претензий по качеству, содержанию и количеству оказываемых платных образовательных услуг Заказчик может обратиться (письменно или устно) к директору учреждения.

10.2. Директор учреждения обязан в течение 10 дней с момента получения претензии ответить на обращение и (или) принять меры по устранению причин, вызвавших претензию.

10.3. Вышеприведенный порядок разрешения споров и рассмотрения претензий не лишает Заказчика права обращаться к учредителю (в комитет образования города Курска), в суд и иные органы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации образования города Федерации.

## **11.Социальная защита**

В целях социальной защиты населения предусмотреть:

\* бесплатное обучение:

- детей - сирот и детей, оставшихся без родительского попечения,
- детей сотрудников МБОУ «СОШ №20 им. А.А. Хмелевского»,
- детей из семей, вынужденно покинувших территорию Украины;

\* взимать плату с детей малообеспеченных и многодетных семей в размере 50%, при условии предоставления в МБОУ «СОШ №20 им. А.А. Хмелевского» всех необходимых документов.

